

ALGEMENE VOORWAARDEN NOTARISKANTOOR VAN DER VEER

(juli 2021)

Artikel 1

Notariskantoor Van der Veer is een eenmanszaak die tot doel heeft de uitoefening van de notariële rechtspraktijk, alsmede het verlenen van notarieel-juridisch advies.

Artikel 2

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsbetrekkingen waarbij Notariskantoor Van der Veer als (potentiële) opdrachtnemer en/of verlener van diensten optreedt of andere werkzaamheden verricht. De algemene voorwaarden gelden niet alleen ten behoeve van Notariskantoor Van der Veer, maar ook ten behoeve van alle andere personen die voor Notariskantoor Van der Veer werkzaam zijn, alle personen die bij de uitvoering van enige opdracht door Notariskantoor Van der Veer zijn ingeschakeld, alsmede alle personen voor wier handelen Notariskantoor Van der Veer aansprakelijk zou kunnen zijn dan wel de eventuele erfgenamen van alle voornoemde personen.

Artikel 3

Alle opdrachten worden geacht uitsluitend te zijn gegeven en aanvaard door Notariskantoor Van der Veer, ook indien het de uitdrukkelijke of stilzwijgende bedoeling is dat een opdracht door een bepaalde persoon zal worden uitgevoerd. De werking van artikel 7:404 Burgerlijk Wetboek ("BW") dat voor het laatstgenoemde geval een regeling geeft, en de werking van artikel 7:407 lid 2 BW, dat een hoofdelijke aansprakelijkheid vestigt in het geval waarin twee of meer personen een opdracht hebben ontvangen, wordt volledig uitgesloten.

Artikel 4

In geval een opdracht wordt verstrekt door meerdere personen, is ieder van hen hoofdelijk aansprakelijk voor de kosten (honorarium en eventuele verschotten) die uit hoofde van de opdracht aan de notaris verschuldigd zijn.

Artikel 5

1. De notaris licht de cliënten tijdig en duidelijk voor over de financiële consequenties van haar inschakeling.
2. De notaris deelt tijdig aan de cliënten mee wanneer meer kosten in rekening zullen worden gebracht dan afgesproken.
3. De notaris mag de kosten van haar werkzaamheden niet brengen ten laste van een andere opdracht, ander deel van de opdracht of een ander dan de cliënt.
4. De notaris zal, indien de mogelijkheid bestaat om de akte van levering en/of de hypotheekakte via KIK (geautomatiseerde akteverwerking) op te stellen en in te schrijven in de registers van het Kadaster, hiervan gebruik maken.

Artikel 6

1. Bij de uitvoering van een aan Notariskantoor Van der Veer verstrekte opdracht, laat Notariskantoor Van der Veer zich bijstaan door personen, die voor Notariskantoor Van der Veer werkzaam zijn en/of personen die bij de uitvoering van enige opdracht door Notariskantoor Van der Veer zijn ingeschakeld. Het staat Notariskantoor Van der Veer vrij om verleende opdrachten en werkzaamheden onder haar verantwoordelijkheid door de door haar aan te wijzen werknemers van Notariskantoor Van der Veer te laten uitvoeren, in voorkomend geval met inschakeling van derden.
2. Notariskantoor Van der Veer zal bij (de selectie van) het inschakelen van derden die niet bij Notariskantoor Van der Veer werkzaam zijn de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. Notariskantoor Van der Veer is niet aansprakelijk voor tekortkomingen van derden. Notariskantoor Van der Veer is gemachtigd eventuele aansprakelijkheidsbeperkingen van derden namens de opdrachtgever te aanvaarden.

Artikel 7

1. Voor zover er op grond van verordeningen van de Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie ("KNB") geen dwingende regels bestaan omtrent de hoogte van het in rekening te brengen tarief, wordt het honorarium - tenzij anders overeengekomen - berekend aan de hand van het aantal gewerkte uren vermenigvuldigd met het jaarlijks door Notariskantoor Van der Veer vast te stellen uurtarief.
2. De door Notariskantoor Van der Veer ten behoeve van de opdrachtgever betaalde kosten worden separaat in rekening gebracht.
3. Betaling van declaraties dient te geschieden binnen veertien (14) dagen na factuurdatum, tenzij anders is overeengekomen of anders vermeld. Bij overschrijding van deze termijn is de opdrachtgever in verzuim en is de wettelijke vertragingsrente van artikel 6:119 (particulieren) en 6:199a (ondernemers) BW verschuldigd. Indien invorderingsmaatregelen tegen de in verzuim zijnde opdrachtgever worden getroffen, komen de kosten vallende op de invordering voor rekening van de opdrachtgever.
4. Voor het opstellen van ontwerpakten die door toedoen van een opdrachtgever niet of niet tijdig worden gepasseerd, worden kosten in rekening gebracht op basis van de aan deze akten bestede tijd.
5. Voor het aanhouden van een waarborgsom of depot worden administratiekosten in rekening gebracht. De rente die door Notariskantoor Van der Veer van de desbetreffende bank wordt ontvangen, wordt aan de cliënt vergoed, tenzij het kortlopende transacties betreft, in welk geval geen rente wordt vergoed. Als sprake is van negatieve rente wordt deze doorbelast.

Artikel 8

De aansprakelijkheid van Notariskantoor Van der Veer is beperkt tot de dekking waarvoor een beroepsaansprakelijkheidsverzekering is afgesloten, vermeerderd met het eventuele eigen risico. In de geldende Beroeps- en gedragsregels zijn minimum normen opgenomen waaraan de verzekering moet voldoen.

Artikel 9

Notariskantoor Van der Veer houdt zich aan de regelgeving voortvloeiende uit de Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme (WWFT). Krachtens de WWFT hebben notarissen een meldingsplicht indien aan hen een dienst wordt gevraagd waarvan het vermoeden bestaat dat deze een relatie heeft met het witwassen van gelden en/of het financieren van terrorisme. Ingevolge de WWFT mag het feit dat er een melding wordt gedaan, niet aan de cliënt bekend worden gemaakt. Notariskantoor Van der Veer verwerkt de persoonsgegevens van (potentiële) cliënten zorgvuldig en met inachtneming van wet- en regelgeving ter bescherming van persoonsgegevens en de persoonlijke levenssfeer, zulks mede met het oog op de Wet Bescherming Persoonsgegevens.

Artikel 10

Op de dienstverlening en de eventuele aansprakelijkheidstelling is Nederlands recht van toepassing. Voor beslechting van geschillen is uitsluitend de Nederlandse rechter of de Geschillencommissie Notariaat bevoegd.

Artikel 11

Er geldt een Klachten- en Geschillenregeling Notariaat. Zie daarvoor www.knb.nl en www.degeschillencommissie.nl.

Artikel 12

De notaris houdt zich aan alle bestaande beroeps- en gedragsregels. Een uitleg van deze regels is te vinden in de door de KNB in overleg met de Consumentenbond en Vereniging Eigen Huis opgestelde consumentenbrochure 'Spelregels voor notaris en consument'. Deze brochure is terug te vinden op www.knb.nl en kan op verzoek worden verstrekt.